

南京信息工程大学文件

校发〔2024〕37号

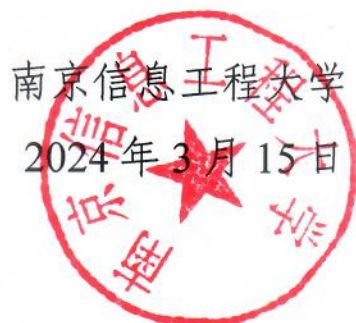
关于印发《南京信息工程大学在线开放课程 教学管理办法（试行）》的通知

各单位：

为扎实推进学校在线开放课程的建设、选用、运行、教学、评价等工作，加强优质教学资源的开发和共享，促进信息化环境下教学方法和教学手段的改革与创新，进一步提高人才培养质量，根据教育部《教育部等五部门关于加强普通高等学校在线开放课程教学管理的若干意见》（教高〔2022〕1号）《关于征集研究生教育数字资源的通知》（教研司便字20220401号）等文件精神，特制定本办法。经校长办公会研究通过，现予印发，请遵照执行。

南京信息工程大学

2024年3月15日



南京信息工程大学在线开放课程教学管理办法 (试行)

第一章 总 则

第一条 为扎实推进学校在线开放课程的建设、选用、运行、教学、评价等工作，加强优质教学资源的开发和共享，促进信息化环境下教学方法和教学手段的改革与创新，进一步提高人才培养质量，根据《教育部等五部门关于加强普通高等学校在线开放课程教学管理的若干意见》（教高〔2022〕1号）《关于征集研究生教育数字资源的通知》（教研司便字 20220401 号）等文件精神，结合学校实际，制定本办法。

第二条 本办法中的在线开放课程是以全校师生为服务主体，同时面向社会学习者的网络共享课程。在线开放课程主要有 MOOC（大规模在线开放课程）和 SPOC（小规模限制性在线课程）两种形式。其中，MOOC 是通过专门的互联网服务平台，面向社会学习者进行知识传授；SPOC 是利用在线开放课程在校内开展在线学习与课堂教学相结合的混合式教学。

第三条 学校鼓励课程质量高、教学效果好、示范性强、具有学科特色的课程建设成为在线开放课程，并在全国性公共 MOOC 学习平台上线运行；加快推进优质教育资源数字化建设，实现资源共建共享；提升基于在线开放课程的多元化教学模式改革，推动优质教育资源服务社会。

第四条 学校积极引进校外优质在线开放课程资源。通过综合考查引进课程的教学内容与资源、教学设计与方法、教学活动与评价、教学效果与影响、团队支持与服务等要素，遴选一批优

质在线开放课程供校内师生使用学习。

第二章 立项与建设

第五条 学校每年以立项形式支持若干门在线开放课程建设。经课程负责人申报、院（系）初审后推荐，由教务处、研究生院组织专家评审，评审结果经公示无异议后予以立项。

第六条 立项的在线开放课程按校级教学改革项目认定，一般建设期为一年。在线开放课程建设和上线要求按照《南京信息工程大学本科在线开放课程建设技术规范》《南京信息工程大学研究生在线开放课程建设技术规范》（附件）执行。逾期未完成建设的，由课程负责人提出申请经教务处、研究生院审核可适当延长建设期。

第七条 在线开放课程建设期满，由教务处、研究生院组织课程建设项目结题验收。放弃建设或未按要求结题的，须退回课程建设经费，且原则上两年内不得再次申报在线开放课程建设项目。在线开放课程需按要求至少连续五年在公共 MOOC 学习平台运行，且每年及时更新资源内容，不断提高资源质量。

第八条 同名课程原则上不重复立项。课程负责人不得同时申报两个及以上的课程建设项目，且在研的课程建设项目不超过两项。

第三章 运行与管理

第九条 教务处、研究生院负责在线开放课程建设项目的总体规划和建设计划；负责组织与实施项目的申报、遴选、建设、监管、应用、经费管理、技术支持以及课程的使用授权许可等。

第十条 在线开放课程实行课程负责人制度，原则上设置课程负责人一名。课程负责人负责在线开放课程的质量、资源审查

与更新及教学秩序维护，为学习者提供优质的教学支持服务和个性化指导，关注学习者的评价和反馈，并持续对上线课程资源进行改进和优化。

第十一条 在线开放课程全部教学资源必须符合中华人民共和国《互联网新闻信息服务管理规定》等国家法律法规的要求，确保课程中使用的地图符合《地图审核管理规定》（国土资源部第77号令）等法律法规，不得存在政治性、思想性、科学性和规范性问题，不能存在侵犯知识产权、肖像权以及其他违反国家法律法规的问题。由此产生的纠纷，由课程建设团队承担相应责任。

第十二条 学校鼓励建成的在线开放课程向校外平台输出，教务处、研究生院分别负责本科、研究生在线开放课程与各外部平台的协调对接。学校教师与校外机构合作以有偿服务形式开设在线开放课程，须经教务处、研究生院同意，否则产生的各种法律纠纷和法律责任，由授课教师个人承担。

第十三条 学校将在线开放课程的教学纳入教学质量评价体系，并依据督导听课、学生评教或平台反馈等情况持续推进课程教学改进，提高教学质量和教学效果。在线开放课程建设及运行过程中造成教学事故的教师，按相关法律法规和教学事故处理办法等给予相应处分。

第十四条 学校组织建设的在线开放课程资源属教师职务作品，所建课程及资源的知识产权归属学校，建课教师享有署名权。课程建设中使用或引用的资源必须具有清晰的知识产权，相关素材须有明确的标注，不能侵犯其他公民、法人或组织的知识产权。课程运行产生的学习者学习行为数据归学校所有。

第十五条 校外优质在线通识课程资源的选用、引进和学分

认定工作由人文与艺术教育中心、研究生院负责。强化课程选用管理，实行严格的意识形态审查、内容审查和质量监督，确保课程正确的政治方向和价值导向，符合科学性、适用性要求。课程需经专家组对其平台质量、课程教学内容和质量进行充分评价，审核通过后，方可供学生选修和认可相应学分。

第十六条 校外优质专业类在线开放课程的选用和引入由各学院定期组织评定，经教务处、研究生院组织专家论证审核，由学校统一公布。学院应为引入的校外课程配备责任教师，做好课程教学服务与管理；鼓励教师结合认定的校外优质在线开放课程，积极组织开展混合教学。

第四章 线上学习学分认定

第十七条 学校鼓励学生充分利用校内外优质在线开放课程资源，积极开展自主线上学习。为培养学生自主学习能力，促进全面发展，对于符合相关条件的学生，校内部分专业课程可以申请线下免听，线上选择相应优质在线开放课程开展自主学习，完成规定学习任务且通过校内课程考试可获取相应课程学分。线上学习在线开放课程来源要求：国内双一流高校开设，且被认定为国家级一流线上课程；由开课学院认定该课程是否适用。申请学生要求：学习基础好，自学能力强，已修必修课程平均学分绩点满足一定要求，每学期申请课程数量原则上不超过1门。

第十八条 申请流程。开课前，学生在选课时提出在线开放课程线上学习（线下免听）的需求，经任课教师同意、开课学院和学生所在学院批准、教务处或研究生院备案。

第十九条 线上学习线下免听课程成绩记录方式。审核通过的学生需完成在线课程所规定的全部学习任务，包括视频学习、

在线互动讨论、作业、测试、期末考试等。学期结束前，向任课老师提供线上课程学习合格证明材料并记录学生学习档案，包括课程修读合格证书或实名认证的课程平台学习综合成绩、学习记录（课程登陆、视频观看、作业提交、线上问答、线上考试等学习痕迹）。如免听课程有实验环节，需参加实验并取得合格。线上学习不合格或线下实验不合格，均不能参加线下统一考核。以校内线下统一考核成绩为准记录成绩，作为课程总评成绩。总评成绩合格方可获得课程学分。

第二十条 学生修读在线开放课程，应明确学习目标，规范学习行为，遵守课程学习纪律和考试纪律。按照教学平台要求观看课程视频、阅读课程资料等，并根据学习内容积极参加在线讨论，完成作业和测验等，确保学习效果。学生应自主、诚信完成在线开放课程学习任务，严禁出借个人学习账号给他人使用，严禁通过非法软件或委托第三方提供的人工或技术服务等方式获取学习记录和考试成绩的“刷课”“替课”“刷考”“替考”行为，严禁以任何形式传播课程考试内容及答案。如发现有委托他人修课、利用第三方软件完成课程任务点及考试、使用刷课软件等弄虚作假学习行为，或使用虚假成绩合格证书申请学分认定的，学校将取消其成绩及学分认定资格，并按照学校考试违规违纪处理办法，视情节给予警告、严重警告、记过、留校察看、开除学籍等相应处分，并记入学生档案。

第五章 激励与保障

第二十一条 学校定期评选并表彰优质在线开放课程，在教学改革研究立项、教学成果申报及教学奖励评定时，将对优质在线开放课程负责人及其团队成员给予优先考虑。

第二十二条 学校承认开设在线开放课程教师的线上学时，经学校审核建设并在公共 MOOC 学习平台上线的在线开放课程，其工作量认定及绩效考核等方面的规定参考学校教学（指导）工作量计算和考核办法执行。

第六章 其他

第二十三条 本办法由教务处、研究生院负责解释，本办法自公布之日起施行。

附件：1.南京信息工程大学本科在线开放课程建设技术规范（试行）

2. 南京信息工程大学研究生在线开放课程建设技术规范（试行）

附件 1

南京信息工程大学本科在线开放课程 建设技术规范（试行）

为规范学校在线课程建设，统一技术标准，指导授课教师及制作人员开发在线课程，实现更大范围内在线课程的有效交流与共享，特制定在线开放课程建设技术规范。

在线开放课程的教学内容包含视频资源、教学资料（PPT 课件、参考资料等）、随堂测验、课堂讨论、单元测验及作业、考试等。同时，应保证各类教学资源知识产权清晰、明确，不侵犯第三方权益。

一、课程结构设计

（一）各课程要有课程简介视频，建议长度 1-2 分钟，以便更好的宣传和推广课程。

（二）课程负责人根据教学大纲等，对课程进行整体教学设计。原则上按线下教学周期设计教学单元，课程持续时间建议不超过 17 周。

（三）课程结构至少需包括 2 级设置。第一级结构仅包括标题，以及单元测验或单元作业；第二级结构下包括标题、视频、课堂讨论、教学资源、随堂测验等各类教学内容。二级结构的标题可自主编写，每个二级结构中 can 包含多个视频文件和其他类型的教学资源，数量不宜过多。

（四）在线开放课程的课时数（视频数），原则上不

少于线下教务课程课时数的三分之二，不能过少，不宜过多。

信息类别	说明	属性
课程简介视频（涵盖课程相关信息）	更好的宣传课程内容，让学生更快的了解知识体系等；长度在 1-2 分钟为宜，格式为 MP4	必选项
	学校、课时、学分、所属院系、专业大类、所属专业	
课程章节导读	课程概况及基本情况，同时应明确学习本课程所需的准备知识	可选项
课程章节内容	一级结构的内容：以知识点为依据，按照课程教学单元（章、专题、训练问题）——课（节）建构；包含单元测验或单元作业	必选项
	二级结构的内容：包含视频、课堂讨论、教学资源、随堂测验等各类教学资源	必选项

二、各类资源的具体规范

（一）视频资源

1. 技术要求

（1）视频时长：单个视频时长一般 5-15 分钟（尽量控制在 20 分钟以内）。

（2）视频形式：可采用教师出境讲解、手写讲解、实景讲解、动画演示、专题短片、访谈式教学等多种表现形式。建议结合课程的特点，设计有特色、传播效果好的视频授课形式。

（3）视频格式：视频采用 MP4 格式，视频采用 H.264 编码方式。

（4）视频分辨率：上传用高清成片，分辨率不低于 1920×1080 像素；且在同一门课程中，各视频应统一画幅的宽高比，不得混用。

（5）音频参数：清晰、无失真、无交流声或其他杂音、

噪音等缺陷；采用 AAC 格式编码，采样率 48KHZ。

2. 拍摄要求

(1) 拍摄环境应光线充足、安静，教师衣着整洁，讲话清晰，板书清楚。

(2) 画面以教师的中景和近景为主，要求人物和板书（或其他画面元素）同样清晰，不建议无教师形象的全程板书或 PPT 配音。

(3) 视频片头/片尾：片头和片尾的总长要求控制在 10 秒以内；片头应使用体现课程特色的素材；片头或片尾应明显出现南信大的字样或 LOGO 标志。

3. 字幕文件（可选）

字幕文件应单独制作，不能与视频合并，要求用 srt 格式。

中文授课视频提供对应的中文字幕，英文授课视频提供相应英、中文字幕；字幕要使用符合国家标准的规范字，不出现繁体字、异体字、错别字。

类别	要求	属性
文件格式	MP4 为主	必选项
基本要求	按教学大纲知识点录制	必选项
	教师的授课脚本文件为准	
	时长原则上不超过 15 分钟	
录制环境	录像环境光线充足、安静，教师衣着得体，讲话清晰，板书清楚	必选项
视频音频处理	声音和画面要求同步，声音要清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象解说声与现场声、如有背景音乐需无明显比例失调	必选项
片头片尾	片头和片尾的总长要求控制在 10 秒以内；体现课程特色的素材；出现南信大的字样或 LOGO 标志	必选项
字幕	字幕需使用符合国家标准的规范字体，不出现繁体、异国字体	可选项

	等，字体大小、颜色等要按需求合适调整，字体要求用 srt 格式	
--	---------------------------------	--

（二）教学资料

（1）课程资料：课程教学演示文稿 PPT、教案或其他参考资料、文献等。以 PDF 文档的格式上传，供学生下载学习。

（2）拓展资料：多样性、交互性的辅助资源，反映课程特点，应用于各教学环节，支持课程教学和学习过程。如：电子教材、实验案例等。

（3）题库资料：提供数量适当的试题，构建课程考试题库等。

类别	要求	属性
课程资料	电子教案 PPT	必选项
	教师的教案（讲稿）	可选项
拓展资料	课程教学案例	可选项
	网页型电子教材	可选项
	课程相关实验资源	可选项
	文献资源	可选项
	课程常见问题汇总等	可选项
题库资料	课程配套的习题资源包括单元检测、课程习题等；数量和质量要把好关	必选项
	题目类型包括：客观题和主观题	必选项
	题目难度涵盖：易、中、难	必选项
	题目答案解析：主要针对客观题（要录入正确的参考答案）	必选项
	试题的评分细则：主要针对主观题（要规划好试题的评分标准）	必选项

（三）随堂测验

随堂测验便于及时考查学生对教学内容的理解和掌握程度。随堂测验没有提交时间的限制，由客观题组成，由平台自动判分；题型可以是单选题、多选题、填空题或判断题。一份随堂测验可以由多种题型的客观题组成，题目

数量不限。

（四）课堂讨论

课堂讨论是由教学团队或学生自由发起的讨论。教师可选择将学生发言情况记入学生的平时成绩。

（五）单元测验及单元作业

单元测验和单元作业设有提交截止时间，教师可选择计入平时成绩，发布前需确保题目和答案核查无误。

1. 单元测验

单元测验由客观题组成，平台自动判分，题型可以是单选题、多选题、填空题、判断题。一份单元测验可以由多种题型的客观题组成，题目数量不限。

2. 单元作业

单元作业是主观题，采用教师批改或学生互评等方式进行判分。

（六）考试

考试是检测学生课程阶段性/整体学习情况的正式测验题，可以包括客观题和主观题。建议考试采用随机抽题方式、限制学生考试答题时间和提交次数、配备习题答案解析。考试题一经发布将不允许修改，发布前需确保考试内容核查无误。

附件 2

南京信息工程大学研究生在线开放课程 建设技术规范（试行）

为规范学校在线开放课程建设，统一技术标准，指导授课教师及制作人员开发在线课程，实现更大范围内在线课程的有效交流与共享，特制定在线开放课程建设技术规范。

在线开放课程的教学内容包含视频资源、教学资料（PPT 课件、参考资料等）、随堂测验、课堂讨论、单元测验及作业、考试等。同时，应保证各类教学资源知识产权清晰、明确，不侵犯第三方权益。

课程资源应包括课程全部教学内容、教学过程和教学活动涉及的教学资源，必须含有课程介绍、课程大纲、授课视频、考核方式，同时可结合教学需求提供案例、参考文献等辅助学习资源。以下标*为必含内容。

1. 课程介绍*

项目名称	用途及要求
课程推介语	简要介绍课程教学目标、课程特色、适用对象等，字数不超过 500 字
课程宣传片	展示课程建设理念、内容特色、教学团队风貌等，时长不超过 2 分钟
课程介绍	说明课程所属专业、教学内容、教学方法及内容组织形式、适用对象等
课程封面图	体现本专业特点的图片；建议提供 1125*634 像素高清版，jpg 格式
教学团队	教师简介：教师基本信息、教学经历、科研业绩等。 教师照片：一张彩色免冠照片。照片由数码相机拍摄，光线均匀，轮廓分明，神态自然，不超过 30KB

2. 课程大纲*

课程大纲是课程定位、课程性质、教学目标和教学任务以及由此规定的课程内容、范围和教学要求的纲要。教学大纲须以《研究生核心课程指南（试行）》为基础，符合相关专业人才培养要求。

3. 课程导学

课程导学主要用于帮助研究生了解课程内容、合理制定学习计划。课程导学建议涵盖先修课程、学习内容及重难点、学习目标、学习建议、考核要求、参考教材等。

4. 授课视频*

授课视频是主要教学资源，应覆盖课程大纲规定的大部分课程内容。

（1）视频时长：1 个线上学分可包括多讲课程内容及相关学习时间，视频总时长不少于 480 分钟。每讲课程可包含多个视频，单一视频时长在 5~15 分钟之间。

（2）视频形式：可采用教师出镜讲解、手写讲解、实景讲解、动画演示、专题短片、访谈式教学等多种表现形式。也建议结合课程的特点，设计有特色、传播效果好的视频授课形式。授课视频应着重用镜头语言呈现授课内容，极力营造“一对一”授课的感觉。视频画面清晰、图像稳定、构图合理、声画同步，语言规范标准，声音清晰，主讲人出镜形象和语言应符合教师职业规范。

（3）视频结构要求：单一视频应包括片头、标题页、正片、片尾四部分。视频制作技术要求：

项目	具体要求
视频格式	MP4
视频分辨率	不低于 1920*1080 像素
视频帧率	不低于 25fps（每秒帧数）
视频码率	不低于 8Mbps（每秒比特数）
文件大小	单个文件不超过 1GB
图像效果	图像不过亮、过暗；人、物移动时无拖影、耀光现象
音频采样率	不低于 48KHz
音频码率	不低于 1.4Mbps
音频信噪比	不低于 50dB
声音效果	声音和画面同步，无明显杂音、噪音、回声，无音量忽大忽小现象，伴音清晰、饱满、圆润，解说声与现场声、背景音乐无明显比例失调
剪辑	剪辑衔接自然，无空白帧
字幕要求	画面文字用字规范，无错别字、繁体字、异体字，字型字号适中，课程内使用的字型、字号、所处画面一致
字幕格式	应配备双语字幕，确保每行字幕的中英文表述内容完全对应。字幕文件应单独制作并上传，不能与视频合并，且为 SRT 文件格式
字幕编码	中文字幕必须采用 UTF-8 编码
字幕时间轴	字幕出现时间与视频声音一致
标识	可在画面适当位置添加课程建设单位标识，应明显且不影响正常视频内容，无其他商业性标识
片头片尾	片头、片尾建议不超过 10 秒

5. PPT 课件

PPT课件可作为授课视频的配套资源，附在视频讲解的后面。课件要求画面简洁、重点突出、字迹清晰，字体为已获得授权的正版字体。

6. 参考资料

可提供案例、推荐教材、参考文献等辅助性学习资料。

（1）案例：案例选取应体现前沿性、研究性，注重创新意识、思维和能力培养，并设置思考问题。

(2) 推荐教材：教材建议选取近三年出版或者再版教材，以确保教学内容的时效性。

(3) 其他资料：推荐与课程内容相关的参考文献、相关网站等学习资源，以便学生扩展学习。

7. 考核方式

可采用作业、考试、论文、报告、作品设计、案例分析、专题研究等多种考核方式。

平时作业：每章或每节后设置练习作业。每章10—15道，难易度标注清晰、搭配合理。题型以客观题（单选题、多选题、判断题）为主，可设置少量主观题。

习题建议提供答案解析。讨论：应选取部分章节设置讨论题。讨论话题应与课程内容密切相关，具有开放性和研讨性，能够激发学生之间、学生与教师之间的在线交流兴趣。

期末考试：题型以客观题为主，可设置少量主观题。建议期末考试题库题量不少于200题，难易度标注清晰，每次考试采用随机抽题方式，抽取50题组卷。习题建议提供答案解析。课程总习题量不少于200道。